

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка – детский сад № 5 «Буратино»

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»
Протокол № 1 от 29.08.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ «ЦРР -
детский сад № 5 «Буратино»
Е.Ю. Жаркова
Приказ № от 29.08.2014г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2014 – 2015 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

Общие сведения о МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

Заседания органов самоуправления

- 1.1.1. Общее собрание ДОУ
- 1.1.2. Управляющий совет
- 1.1.3. Педагогический совет
- 1.1.4. Собрание трудового коллектива

1.2. Работа с кадрами

- 1.2.1. Повышение квалификации педагогических кадров
- 1.2.2. Аттестация педагогических кадров.
- 1.2.3. Школа младшего воспитателя
- 1.2.4. Совещание при заведующем ДОУ
- 1.2.5. Психолого-медико-педагогический консилиум
- 1.2.6. Медико-педагогические совещания

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 2.1. Педагогический совет
- 2.2. Семинар-практикум
- 2.3. Консультации
- 2.4. Смотр
- 2.5. Школа педагога.
- 2.6. Инновационная деятельность:
 - 2.6.1. Творческая группа
 - 2.6.2. Самообразование педагогов
 - 2.6.3. Диссеминация передового педагогического опыта
 - 2.6.4. Педагогическая мастерская
- 2.7. Организация работы методического кабинета

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.
- 3.2. Выставки.

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

- 4.1. Педагогическое просвещение родителей
 - 4.1.1 Информационно-справочные стенды
 - 4.1.2. Родительские собрания
 - 4.1.3. Семинары
 - 4.1.4. Консультации
- 4.2. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей
- 4.3. Взаимодействие с социумом

Пятый раздел. КОНТРОЛЬ

- 5.1. Комплексный контроль
- 5.2. Тематический контроль

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

- 5.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 5.2. Укрепление материально-технической базы.

Приложения

**Общие сведения
о МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»**

1. Полное наименование МКДОУ в соответствии с Уставом:

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 5 «Буратино» городского округа город Фролово

2. Юридический адрес: 403540

ул. Комсомольская, 47
г. Фролово
Волгоградской области
т. 2-37-56

3. Фактический адрес: 403540

ул. Комсомольская, 47
г. Фролово
Волгоградской области
т. 2-37-56

4. Учредитель МКДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №5 «Буратино»: отдел по образованию опеке и попечительству Администрации городского округа г. Фролово, ул. Пролетарская, д.12 (тел.2-35-64)

5. Лицензия на образовательную деятельность: серия 34Л01 № 0000776, регистрационный номер 218 от 10 июля 2014 года. Срок действия: бессрочно.

6. Лицензия на осуществление медицинской деятельности. Серия ФС-34-01-001685 от 14 декабря 2011 года. Срок действия лицензии: бессрочно, на основании решения лицензирующего органа от 14 декабря 2011 года № 1027.

7. Руководитель: заведующий МКДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад №5 «Буратино» Е.Ю. Жаркова

В МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино» функционирует 6 групп:

№ п/п	Наименование группы	Возраст	Количество Детей
1	Группа раннего возраста	От 1,5 до 2 л.	19
2	1-я младшая группа	От 2 до 3 лет	19
3	2-я младшая группа	От 3 до 4 лет	25
4	Средняя группа	От 4 до 5 лет	26
5	Старшая группа	От 5 до 6 лет	24
6	Подготовительная группа	От 6 до 7 лет	24

Итоги аттестации педагогов МКДОУ «ЦРР–детский сад № 5 «Буратино» в 2013-2014 уч. г.

№ пп	Ф.И.О. год начала работы	Должность	Стаж	Итоги аттестации
1	Гранковская С.В. 23.08.2004	Воспитатель	22	1 категория Аттестация 26.10.2010г Приказ № 4500 от 16.11.2010г
2	Дербенцева Г.Н. 27.01.1999	Ст.воспитатель	29	высшая аттестация 27.03.2014 Приказ № 434 от 15.04.2014г.
3	Жаркова Е.Ю. 15.08.1981	Заведующий	33	Высшая Аттестация 28.12.2010г Приказ № 102 от 24.01.2011г
4	Иванцова Т.Ф. 15.08.1992	Воспитатель	32	1 категория Аттестация 27.12.2012 Приказ № 5 от 11.01.2013
5	Калмыкова Л.Н. 21.08.1995	Воспитатель	18	Высшая, аттестация 25.10.2012 Приказ № 1262 от 22.11.2012г
6	Коновалова Е.П. 01.07.2008	Воспитатель	6	Б/К
7	Клюйко О.В. 1.11.2006	Воспитатель	7	Вторая Аттестация 25.11.2010г Приказ № 4900 от 08.12.2010
8	Кузнецова М.В.	Муз. руководитель	17	Первая категория Аттестация 26.04.2012г. Приказ № 570 от 14.05.2012
9	Нарбекова Т.И.	Воспитатель	17	Первая, аттестация 25.04.2013г Приказ № 668 от 23.05.2013г
10	Осипова В.А. 1.07.2002	Воспитатель	12	1 категория аттестация 25.10.2012 Приказ № 1262 от 22.11.12
11	Петренко Т.В. 07.2013	Воспитатель	16	б/к
12	Сапункова С.С. 12.07.2004,1.07.1998	Психолог	16	1 категория Аттестация 23.03.2010 Приказ №1217 от 01.04.2010
13	Стрелкова О.А. 2.07.1973	Воспитатель	42	Б/к
14	Тазова Л.Н. 01.10.2011г	Воспитатель	3,6	Б/к
15	Фетисова А.А.	Воспитатель	6	Вторая Аттестация 28.12.2010 Приказ № 102 от 24.01.2011
16	Фёдорова Н.С. 15.07.2008	Муз. рук.	7	Первая Аттестация 29.11.2012г. Приказ № 1448 от 26.12.2012г.
17	Чернова О.П. 22.07.2002	Логопед	12	1 категория Аттестация 28.11.2013г. Приказ № 1625 от 23.12.2013г.
18	Числова И.Г. 4.05.1987	Воспитатель	27	1 категория Дата аттестации 28.12.2010 Приказ №102 от 24.01.2011

Всего 18 педагогов: высшая категория – 3 человека, I кат. – 12 человек, II кат.- 2 человека, б/к – 4 человека; высшее образование – 9 человек, среднее специальное – 9 человек.

**Сведения о педагогических работниках
МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»
на 2014/2015 уч. год**

№ пп	ФИО педагога	Год рождения	Что, когда окончил.	Специальность по диплому.
1	Гранковская Светлана Валерьевна	30.09.1972	Набережно-Челнинское пед.училище.1992г.	Воспитатель д/с
2	Дербенцева Галина Николаевна	22.01.1967	БГПИ, 2008г	Преподаватель дош.пед. и психол.
3	Жаркова Елена Юрьевна	21.06.1962	ВГПИ, 1991г.	ПИМНО
4	Иванцова Татьяна Филатовна	18.07.1963	Волгоградское педучилище № 2. 1982	Воспитатель д/с
5	Калмыкова Лилия Николаевна	17.09.1973	Тульское педучилище № 2. 1991г.	Воспитатель д/с
6	Коновалова Екатерина Петровна	22.11.1980	Волгоградский педагогический колледж, 2011г.	Воспитатель
7	Кузнецова Марина Васильевна	0.01.1977	Волгоградский государственный институт искусств и культуры, 2011г.	Учитель истории искусств
8	Клюйко Ольга Владимировна	2.07.1978	Волгоградское педучилище 2007 г. 3/О	Воспитатель д/с
9	Нарбекова Татьяна Ивановна	25.02.1975	Волгоградская государственная сельскохозяйственная академия, 1997г.	Инженер-педагог
10	Осипова Вера Анатольевна	13.08.1964	Средняя школа. 1981 Курсы мл. воспитателей.	Мл. воспитатель
11	Петренко Татьяна Владимировна	13.03.1982	Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2012г	Учитель русского языка и литературы
12	Сапункова Светлана Степановна	30.07.1979	Борисоглебский пединститут, 2003	Преподаватель дош.пед. и психологии.
13	Стрелкова Ольга Александровна	18.08.1950	Медкурсы 1970	Медсестра.
14	Тазова Лариса Николаевна	10.10.1970	Северомуйск 1992г., (педкласс по подготовке воспитателей в ДОУ)	Воспитатель
15	Фетисова Анастасия Александровна	0.02.1983	Волгоградский государственный педагогический университет, 2009г	Социальный педагог
16	Фёдорова Наталья Сергеевна	05. 02.1983	Воронежская Государственная Академия Искусств, 2007	Концертный исполнитель, преподаватель по специальности «Инструментальное исполнительство»
17	Чернова Олеся Петровна	18.12.1979	Логопедические курсы, 2005 ВГПУ, 2002 г.	Учитель русского языка. Учитель-логопед.
18	Числова Инна Геннадьевна	28.07.1969	Волжское педучилище. 1992 г.	Воспитатель д/с

Коллектив МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино» в 2014 – 2015 учебном году ставит перед собой следующие задачи:

ДЕВИЗ: «Думать по-новому, работать творчески!»

Цели и задачи на 2014-2015 учебный год:

ЦЕЛЬ: проектирование образовательного пространства ДОУ в условиях перехода на ФГОС ДО.

Задачи:

- 1.Повышение профессиональной компетентности педагогов по созданию развивающей образовательной среды ДОУ, используя инновационные педагогические технологии.
2. Использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка:
 - ведение персональных сайтов и блогов педагогов;
 - оформление портфолио воспитанников;
 - создание страницы на сайте ДОУ «Внедряем ФГОС ДО».
- 3.Совершенствовать педагогическую деятельность по воспитанию у детей патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине».
- 4.Создать организационно-методические условия для внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов в ДОУ. Разработать планирующую и регламентирующую рабочую документацию в соответствии с ФГОС.

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Заседания органов самоуправления

1.1.1.Общее собрание коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание N 1. Доклад «Готовность ДОУ к внедрению ФГОС ДО». Цель: координация действий по внедрению ФГОС ДО в учреждении»	Сентябрь	Заведующий
2.	Заседание N 2. 2.1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2014-2015 учебный год» 2.2. Презентация дополнительных образовательных услуг.	Май	Заведующий

1.1.2. Управляющий совет ДОУ

NN	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание N1. «ДОУ в условиях нового законодательства».</p> <p>Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ.</p> <p>1. О переходе на ФГОС ДО</p> <p>2. Знакомство с задачами и функциями УС ДОУ. Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря.</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОУ на 2014-2015 учебный год.</p>	Октябрь	Председатель Управляющего совета ДОУ
2	<p>Заседание N 2.</p> <p>Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС ДО.</p> <p>1. Публичный доклад по теме «Итоги работы за 2014-2015 учебный год»;</p> <p>2. О реализации ОП ДОУ в рамках введения ФГОС ДО.</p> <p>3. Использование ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка.</p>	Апрель	Председатель совета ДОУ

1.1.3. Педагогический совет.

NN	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Тема «Приоритетные направления образовательной политики ДОУ»</p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>1. Итоги летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Принятие годового плана, учебного плана.</p> <p>3. Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО.</p> <p>4. Внесение изменений и дополнений в Образовательную программу ДОУ.</p> <p>4. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году.</p> <p>5. Утверждение работы консультационного пункта «Новые стандарты малышам»;</p> <p>6. Утверждение плана работы по сетевому взаимодействию.</p> <p>7. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.</p>	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	<p>Тема: «Патриотическое воспитание дошкольников»</p> <p>Цель: обобщить знания педагогов о теоретических основах патриотического воспитания детей дошкольного возраста: этапах, формах и методах работы, способствовать творческому поиску.</p>	Январь	Заведующий Старший воспитатель

3	<p>Форма проведения: Клуб умных и находчивых.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление заведующей о патриотическом воспитании дошкольников. 2. Анализ тематической проверки. 3. Педагогические соревнования. 4. Дискуссия на тему «Патриотическое воспитание дошкольников». 5. Принятие проекта решения педагогическим советом. <p>Тема «Использование ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка» Цель: анализ работы по использованию ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги контроля по проблеме. 2.Представление опыта по содержанию персонального сайта и блога педагога; 3.Представление итогов конкурса портфолио «Мой ребенок - дошколенок»; 4.Представление отчета по ведению интернет-страницы на сайте ОО «Внедряем ФГОС ДО». 5.Использование ИКТ – технологий в решении задач сохранения и укрепления здоровья воспитанников (выступление из опыта работы). 6.Отчет по адаптации педагога в условиях перехода на ФГОС ДО 	Март	
4	<p>Тема: Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее. Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по внедрению ФГОС ДО 2.Результаты освоение образовательной программы ДО. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы) 4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 5.Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (по итогам выполнения решений предыдущих педсоветов). 6. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников. 7.Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 	Май	Заведующий Ст.воспитатель

1.1.4. Собрание трудового коллектива

NN	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание N 1. Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Итоги работы за летний оздоровительный период.2. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год.3. Принятие локальных актов ДООУ.4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ	Сентябрь	Заведующий Председатель ПК
2	<p>Заседание N 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <ol style="list-style-type: none">1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год;2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ:<ul style="list-style-type: none">- Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДООУ;- Правила внутреннего трудового распорядка;- Графики работы;- Графики отпусков;- Соглашение по ОТ на новый год.	Январь	Заведующий Председатель ПК
3	<p>Заседание N 3. О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none">1. О подготовке к летней оздоровительной работе2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2015г.3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	Май	Заведующий Председатель ПК Завхоз

1.1.5. Управляющий совет

NN	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание N 1. Комплексный подход к укреплению здоровья детей в ДОУ. Цель: сохранение и укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости.</p> <p>1. Распределение обязанностей. Знакомство с функциями и задачами Управляющего совета 2. О состоянии материально-технической базы ДОУ. 3. Взаимодействие ДОУ и семьи по укреплению здоровья детей. 4. Рассмотрение и утверждение плана работы Управляющего совета ДОУ на учебный год.</p>	Октябрь	Председатель Управляющего совета Ст.м/сестра
2	<p>Заседание N 2 . Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году. Цель: привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий.</p> <p>1.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ. 2. О подготовке ДОУ к новому учебному году, о проведении текущего ремонта. 3. О подготовке и проведении праздника «День семьи»</p>	Апрель	Заведующий Завхоз

1.2. Работа с кадрами

1.2.1.Повышение деловой квалификации педагогических работников

N N	Тема курсов	Должность	Ф.И.О	Сроки
1.	Курсы № 7 Профессионально-управленческая компетентность руководителя дошкольной образовательной организации (в контексте ФГОС ДО и стандарта педагогической деятельности воспитателя)	Заведующий	Жаркова Е.Ю.	13.10-25.10.2014 Начало занятий с 9.30 (72 ч.)
2.	Курсы № 255 Управленческое мастерство и профессионализм деятельности старшего воспитателя (в контексте ФГОС ДО, трудовых функций А и В/01.5)	Старший воспитатель	Дербенцева Г.Н.	27.01-07.02.2015 1 сессия 23.03-28.03.2015 2 сессия Начало занятий с 9.00 (108 ч.)

1.2.2. Аттестация педагогических кадров.

NN	Ф.И.О	Должность	Категория имеющаяся	Запрашиваемая категория	Сроки
1.	Иванцова Т.Ф.	воспитатель	Первая	высшая	до 27.12.2014г.
2.	Гранковская С.В.	воспитатель	Первая	первая	до 16.05.2015г.
3.	Петренко Т.В.	воспитатель	Вторая	первая	до 27.12.2014г.
4.	Сапункова С.С.	Педагог-психолог	Первая	первая	до 23.03.2015г.
Предварительная работа:					
1.	Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010г. N 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» Изменения и дополнения порядка аттестации пед. работников				В течение года
2.	Самоанализ педагогической деятельности за последние 5 лет				
3.	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов.				
4.	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений.				
5.	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.				
6.	Публикация материалов в СМИ.				

1.2.3. Совещания при заведующем ДОУ.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Результаты административного контроля. 5. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми.	Сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности	Ноябрь	Заведующий

	<p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p>		
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении утренников.</p> <p>6. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор.</p> <p>7. Итоги инвентаризации в МКДОУ.</p>	Декабрь	Заведующий
5	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Результаты административно контроля.</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>5. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	Январь	Заведующий
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями.</p>	Февраль	Заведующий
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к празднику 8-е Марта.</p> <p>6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно контроля.</p>	Март	Заведующий
8	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</p>	Апрель	Заведующий

9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>9. Анализ административно контроля.</p>	Май	Заведующий
---	---	-----	------------

1.2.4. Психолого-медико-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Тема: Организация работы ПМПк. Результаты диагностики детей на начало года».</p> <p>Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.</p>	Сентябрь	Психолог
2.	<p>Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми</p> <p>Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	Декабрь	Воспитатели Психолог
3.	<p>Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми</p> <p>Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	Март	Воспитатели Психолог
4.	<p>Тема: Итоги работы за год</p> <p>Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.</p>	Май	Психолог

1.2.5. Психолого-медико-педагогические совещания.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада.</p> <p>Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей</p>	Октябрь	Воспитатель Психолог
2.	<p>Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей.</p> <p>Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего</p>	Февраль	Воспитатель Нарбекова Т.и. Стрелкова О.А.

	года жизни. Наметить перспективы работы.		
3.	Тема: Результативность образовательной работы в группах раннего возраста. Цель: освоение детьми программного содержания.	Май	Воспитатель Газова Л.Н. Осипова В.А.

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Педагогический час

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: <i>Готовность детей к освоению программы возрастной группы</i> 1. <i>Итоги освоения детьми Программы.</i> 2. <i>Выявление группы детей для проведения коррекционно-развивающих занятий</i>	Октябрь	Ст.воспитатель Психолог
2	Тема: Повышение уровня ИКТ компетентности педагога. Цель: обеспечить переход на ИТ в ДОУ 1. Консультирование по вопросу повышения ИКТ компетентности. 2. Ознакомление с опытом работы педагогов других детских садов. 3. Обзор методической литературы по вопросам использования информационных технологий в работе с дошкольниками	ноябрь	Ст.воспитатель
3	Тема: Развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС 1. О подготовке педагогов к аттестации 2. Анализ сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС.	Февраль	Ст. воспитатель

Семинар (обучающий)

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: ФГТ и ФГОС ДО. Цель: Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии ФГОС. 1. Изучение методических рекомендаций по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в организациях осуществляющих образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ ДО в условиях внедрения ФГОС ДО.	Сентябрь-октябрь 2014г.	Ст.воспитатель
2.	Участие в конференциях, семинарах, педагогических чтениях по вопросам реализации ФГОС ДО.	2014-2016г	Все воспитатели Старший воспитатель Узкие специалисты

2.3. Консультации

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Изучение Приказа Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. N 986 г. "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений».	Сентябрь	Заведующий
2.	Подвижные игры, как условие повышения двигательной активности детей на прогулке	Октябрь	Воспитатель Иванцова Т.Ф.
3.	ИКТ в непосредственно-образовательной деятельности и режимных моментах.	Декабрь	Учитель-логопед Чернова О.П.
4.	Совместная деятельность ДООУ, семьи и школы по формированию готовности ребенка к школе и благополучной адаптации к школьному обучению	Февраль	Педагог-психолог Сапункова С.С.
5.	Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения Программы.	Апрель	Ст.воспитатель
6.	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков	Май	Ст.воспитатель

2.4. Смотр-конкурс

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1	Готовность ОУ к новому учебному году Цель: организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей.	Август	Заведующий Ст.воспитатель
2	Конкурс чтецов среди педагогов Цель: Выявление талантливых педагогов и создание условий для их самореализации. 2.1. Предоставление участникам конкурса раскрыть свои возможности. 2.2. Развитие интереса и потребности педагогов к произведениям, написанным в поэтической форме.	Сентябрь	Ст.воспитатель Учитель-логопед

2.5. «Школа педагога»

Цель. Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
	Предварительная работа: 1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов.	В течение года	Ст.воспитатель
1.	Планирование образовательного процесса	сентябрь	Ст.воспитатель

	согласно циклограмме деятельности		
2.	Проведение «Недели творчества» с показом открытых занятий, режимных моментов	Ноябрь Январь Март	Воспитатели групп раннего возраста Воспитатели групп младшего и среднего возраста Воспитатели старших групп
3.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	Апрель	Педагоги-наставники Иванцова Т.Ф. – Коновалова Е.П.; Калмыкова Л.Н. – Петренко Т.В.

2. 6. Инновационная деятельность.

2.6.1. Творческая группа

Цель: разработка модели комплексно – тематического планирования работы с дошкольниками (система работы, методическое обеспечение, взаимодействие с родителями и педагогами – специалистами)

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Тема: Формирование комплексно-тематического плана непосредственно образовательной деятельности на основе интеграции образовательных областей.</p> <p><u>1 заседание:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с положением о работе творческой группы; - утверждение плана работы; - Изучение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» <p><u>2 заседание:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - отбор организующих тем; - определение итоговых продуктов; - выстраивание последовательности реализации организующих тем в течение года. <p><u>3 заседание:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определение содержания по образовательным областям; - определение форм организации детской деятельности, в которой будет реализовываться выделенное содержание образования. <p><u>4 заседание:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определение содержания предметно-развивающей среды, обогащающей самостоятельную деятельность детей; - определение возможных форм участия родителей в реализации содержания. <p><u>5 заседание:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов работы творческой группы; - определение перспектив в работе. 	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май	Творческая группа

2.6.2. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№ п/п	ФИО педагога	Творческая тема (самообразование)	Этап работы	Отчетное мероприятие (форма, уровень)
1	Газова Лариса Николаевна	«Пальчиковые игры – как средство развития речи детей раннего возраста»	Исследователь	Творческий отчет внутри детского сада. Октябрь 2014 года.
2	Осипова Вера Анатольевна	«Эффективные формы взаимодействия с семьями воспитанников, как основная задача достижения реального сотрудничества между детским садом и семьей».	Внедренческий	Оформление информационного стенда Выступление на родительском собрании. Октябрь 2014 года.
3	Стрелкова Ольга Александровна	«Театрализованно-игровая деятельность как фактор развития речи детей раннего возраста»	Внедренческий	Взаимопосещения внутри детского сада. Преимственность и обмен опытом внутри детского сада (ср. гр) март
4	Нарбекова Татьяна Ивановна	ПРС – как условие успешной адаптации детей к условиям детского сада	Внедренческий	Преимственность и обмен опытом внутри детского сада (1мл. гр) февраль
5	Коновалова Екатерина Петровна	«Использование развивающих игр в познании детьми дошкольного возраста мира живой природы»	Исследователь	Творческий отчет внутри детского сада. Ноябрь
6	Фетисова Анастасия Александровна	«Театрализованная деятельность, как средство психологического комфорта младших дошкольников»	Исследователь	Взаимопосещения внутри детского сада. Преимственность и обмен опытом внутри детского сада (1 мл.. гр) март
7	Числова Инна Геннадьевна	«Ознакомление дошкольников с художественной литературой»	Внедренческий	Творческий отчет на родительском собрании. Февраль/март.
8	Иванцова Татьяна Филатовна	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста – как одной из сторон двигательной сферы, в различных видах продуктивной деятельности»	Исследователь	Открытый показ на родительском собрании. Ноябрь/декабрь.

9	Петренко Татьяна Владимировна	«Пальчиковые игры как средство развития речи детей дошкольного возраста»	Исследователь	Творческий отчет внутри детского сада. Март 2015 года.
10	Калмыкова Лилия Николаевна	«Агрессивные дети. Причины и пути преодоления детской агрессии»	Исследователь	Выступление на родительском собрании.
11	Гранковская Светлана Валерьевна	«Использование методов поощрения и наказания в семье как методов стимулирования поведения и деятельности ребенка»	Внедренческий	Консультация на родительском собрании. Сентябрь
12	Клюйко Ольга Владимировна	«Роль совместных игр родителей и детей для всестороннего развития ребёнка»	Исследователь	Создание картотеки игр для совместных игр с детьми. Май
13	Чернова Олеся Петровна	Информационно-коммуникационные технологии в образовании дошкольников.	Исследователь	Видеотека ноябрь
14	Сапункова Светлана Степановна	Психологическая готовность ребёнка к школе	Обобщение опыта	Реферат. Круглый стол. Ноябрь
15	Дербенцева Галина Николаевна	Внедрение новых форм методической работы как условие совершенствования деятельности ДОУ.	Исследователь	Методическая работа внутри детского сада. В течение года

2.6.3. Диссеминация передового педагогического опыта

Срок	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Использование принципа интегрирования в образовательной деятельности.	Мастер-класс Обобщение опыта Ноябрь	Воспитатель средней группы Гранковская С.В.
2.	Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей с нарушениями речевого развития.	Мастер-класс Обобщение опыта Апрель	Логопед
3.	Методическая разработка «Система дидактических игр, заданий, упражнений для формирования предложно-падежных конструкций существительных»	Презентация дидактического пособия ноябрь	Логопед

2.6.4. Педагогическая мастерская

№№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Реализация образовательных областей в НОД и режимных моментах.	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатель средней группы Фетисова А.А.
2.	Использование ИКТ в работе с семьей.	Апрель	Воспитатели, узкие специалисты
3.	Открытый показ логопедического занятия «Собака Сонька»	Март	Учитель-логопед Чернова О.П.

2.7. Работа в методическом кабинете

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
	<i>Аналитическая деятельность</i>		
	1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	сентябрь	Ст.воспитатель
	2.Обработка контрольных срезов обследования детей	сентябрь	Ст.воспитатель
	3.Анализ психолого – педагогического сопровождения детей	в течение уч. года	Ст.воспитатель
	4.Итоги работы за учебный год	май	Заведующий
	5.Планирование работы на новый учебный год	май	Ст.воспитатель
	6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада.	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
	<i>Информационная деятельность</i>		
	1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)	В течение года	Ст.воспитатель
	2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	В течение года	Ст.воспитатель
	3.Оформление выставки методической литературы по программе «Радуга».	В течение года	Ст.воспитатель
	4.Выпуск газеты «Вести от «Буратино»	В течение уч. год	Ст.воспитатель
	<i>Организационно – методическая деятельность</i>		
	1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение уч. год	Ст.воспитатель
	2.Составление графиков работы и расписания НОД.	В течение уч. год	Ст.воспитатель
3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов			
4.Подбор методических материалов по созданию схем и макетов	1раз в кв.	Ст.воспитатель	
<i>Консультативная деятельность</i>			
1.Организация консультаций для педагогов	В течение года В течение	Ст.воспитатель Ст.воспитатель	

по реализации годовых задач ДООУ 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей	года 1 раз в кв.	Воспитатели Старшая медсестра
--	-------------------------	----------------------------------

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

3.1.1. Праздники и развлечения.

СЕНТЯБРЬ

- 1 сентября – Всероссийский праздник «День знаний»
- 14 сентября - Праздник сбора урожая (по народному календарю)
- 5 сентября – День города
- 27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников
- 1 воскресенье сентября – День нефтяника

ОКТЯБРЬ

- 1 октября – День музыки
- 1 октября - День пожилого человека
- 5 октября – День учителя

НОЯБРЬ

- 4 ноября – День единства и согласия
- 7 ноября - День отца
- 18 ноября – День рождение Деда Мороза
- 29 ноября – День матери

ДЕКАБРЬ

- 12 декабря – День Конституции

ФЕВРАЛЬ

- 21 февраля – Международный день родного языка
- 23 февраля – День защитника Отечества
- 23 февраля – 1 марта - Масленица

МАРТ

- 8 марта – Международный женский день
- 21 марта – Всемирный день поэзии
- 27 марта – Международный день театра

АПРЕЛЬ

- 1 апреля – День смеха
- 2 апреля – Международный день детской книги
- 7 апреля – Всемирный день здоровья
- 12 апреля – День авиации и космонавтики
- 22 апреля – Международный день земли
- 30 – День пожарной охраны

МАЙ

1 мая – Праздник труда

9 мая – День победы

15 мая – Международный день семьи

18 мая – Международный день музеев

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
IX	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» Праздник «День Знаний» Спортивное развлечение «Малые Олимпийские игры»	Все возрастные группы	Все воспитатели Музыкальный руководитель
X	Праздник урожая Праздник «Осенины» Праздник «Здравствуй, осень золотая!» Развлечение «Осенняя ярмарка»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Подготовительная гр.	Музыкальный руководитель Воспитатели
XI	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель
XII	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу» Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели
I	Кукольный театр Спортивное развлечение - «Малые зимние игры» Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	Младшая группа Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели Музыкальный руководитель
II	Спортивное развлечение «Я, как папа!» Спортивный праздник «Зарница» Праздник «День защитника отечества!» Праздник «Мы- герои!»	Младшая группа Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели Музыкальный руководитель
III	Театрализованные развлечение «Широкая Масленица» Праздник «Мамочка любимая» Развлечение «В гости к бабушке» Праздник «Весенняя капель» Развлечение «Догони мяч» Праздник «Музыкальное кафе» Развлечение «Мы- спортсмены»	Старшие группы Младшие группы Средние группы Старшие группы	Музыкальный руководитель
IV	Музыкальное развлечение «День смеха» Развлечение «В гостях у	Средние группы Младшие группы Старшие группы	Музыкальный руководитель, воспитатели

	солнышка» Спортивный досуг «Дорога в космос» Развлечение «День безобразника»		
V	Праздник «До свидания, детский сад!» Концерт «День Победы» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!» (15 мая)	Подготовительная группа Старшая группа Средняя группа	Музыкальный руководитель Воспитатели

3.2. Выставки

№/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Выставка «Огородные фантазии»	сентябрь	воспитатели
2	Выставка «Птичий домик»	ноябрь	воспитатели
2	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатели
3	Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки»	март	воспитатели
4	Выставка «Дорого яичко к пасхальному дню»	апрель	воспитатели

Четвертый раздел. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»	Май	Заведующий Ст.воспитатель
	<i>Листовки:</i> «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Заведующий Психолог
	<i>Стенды для родителей:</i> «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «От Москвы до Санморино, лучший садик – «Буратино!»»; «У нас так принято»; «Театральная афиша»;	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Ст.воспитатель Воспитатели Муз. руководитель

	«Радужная живопись».		Воспитатели
	День открытых дверей; Экскурсия по детскому саду; Просмотр открытых занятий; Проведение досугов, праздников.	Октябрь	Ст.воспитатель Воспитатели Заведующий Музыкальный руководитель
	<i>СМИ:</i> Размещение материалов о ДООУ в печати; На сайте ДООУ.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.		
09 11 02 05	<i>Групповые собрания</i> (4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). 1. «Давайте познакомимся» 2 «Адаптация и здоровье» 3.«Трехлетние дети. Какие они?» 4.«Очень много мы знаем и умеем»	Младшие группы	Психолог Воспитатели
09 11 02 05	1.«Любознательные почемучки» 2. «Пальчики помогают говорить» 3.«Секреты общения» 4. «Хорошо у нас в саду!»	Средние группы Старшие группы	Психолог Воспитатели Логопед Воспитатели
09 11 02 05	1.«Воспитываем леди и джентльменов» 2. «Развивающие игры как средство интеллектуального развития детей» 3. «Воспитываем маленького гражданина» 4. <i>Семинар: «Семья в преддверии школьной жизни»</i> Цель: Помочь родителям достойно пройти период начала обучения их ребенка в школе. Уточнить, какова позиция родителей по вопросам подготовки детей? «Секреты психического здоровья» «Мир знаний глазами дошколят» «Встреча с учителем начальной школы» «Готов ли Ваш ребенок к школе»	Подготовительная группа Апрель	Ст.воспитатель Психолог Воспитатель
	Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.		

<p>Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.</p> <p>1.Обновление участников Управляющего совета дошкольного учреждения, планирование и организация его работы</p> <p>2.Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа, в составлении Договора с родителями)</p> <p>3.Спортивный праздник, посвященный Дню Отечества;</p> <p>4. «Неделя здоровья», «День открытых дверей», «Театральная пятница»</p> <p>5. <i>Выставки для детей и родителей:</i> «Галерея детского творчества» (тематические выставки).</p>	Октябрь	Заведующий Председатель попечительского совета
	Октябрь	Заведующий Председатель совета ДОУ
	Февраль	Воспитатели
	Январь	Воспитатели
	1 раз в квартал	Воспитатели

4.2.Работа с социумом.

N N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и МОУ СОШ №1 и № 5, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	Сентябрь	Заведующий
	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач.кл.
	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Ст.воспитатель Завуч.нач.кл. Учитель Воспитатель
	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч нач.кл.
	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В рамках МО «Преемственность»	Ст.воспитатель Учителя Воспитатели
	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач.кл. Ст.воспитатель Учителя Заведующий Психолог
	Совместное обсуждение психологами детского сада и	Май	Психологи

	школы итогов подготовки детей к школе.		
	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Психологи
2.	Взаимодействие с детской поликлиникой: 1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Прохождение курса ЛФК детьми ДООУ в течение учебного года 3. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Педиатр детской поликлиники
3.	Взаимодействие с библиотекой: 1. Участие в беседах, викторинах, КВН 2. Посещение праздников	В течение года	Воспитатели
4.	Взаимодействие с музеем: 1. Посещение выставок экспозиций 2. Экскурсии 3. Встречи с интересными людьми	В течение года	Воспитатели
5.	Взаимодействие с музыкальной школой: 1. Экскурсии 2. Посещение концертов, музыкальных сказок 3. Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	В течение года	Воспитатели
6.	Взаимодействие с СМИ: 1. Съёмки и репортажи о жизни детского сада. 2. Статьи в газете 3. Радиорепортажи	В течение года	Воспитатели

Раздел пятый. КОНТРОЛЬ

5.1. Комплексный контроль

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Готовность детей к школе Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.	май	Заведующий Ст.воспитатель

5.2. Тематический контроль

NN	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: «Состояние работы по организации психолого – педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации Образовательной программы». Цель: состояние организации (эффективности) психолого-педагогической работы по сопровождению воспитанников в условиях реализации Образовательной программы	ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель ст. медсестра

2.	Тема: «Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в ОО». Цель: эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.	февраль	Заведующий Ст.воспитатель
----	---	---------	------------------------------

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание правил трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).	Октябрь	Заведующий ДОУ Медицинская сестра
3	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. Оформление документов БТИ. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи)	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и	Декабрь	Заведующий ДОУ Завхоз

	охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий) 3. Составление номенклатуры дел ДОУ.		
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий ДОУ
6	1. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Февраль	Заведующий ДОУ Завхоз
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ Завхоз
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ Заведующий, медицинская сестра Заведующий, завхоз, медсестра Заведующий
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра

6.2. Укрепление материально-технической базы.

№№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: - интерьер группы раннего возраста (шторы); - игровое оборудование на участках.	Май	Заведующий
3	Приобрести: • картофелечистку; • баки для замачивания крышек от унитазов; • хозяйственный инвентарь и спецодежду.	В течение года	Заведующий Завхоз
4	Заменить: - эмалированную посуду; - линолеум в средней и подготовительной группах; - частично канализационную систему (ранний возраст).	Июнь, август	Завхоз
5	Отремонтировать: - помещение пищеблока (покраска стен, потолка); - кровлю крыши здания.	Июнь, август	Заведующий Завхоз
6	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь	Ст. воспитатель
7	Проверка огнетушителей.	Август	Завхоз
8	Косметический ремонт групп, пищеблока, метод. кабинета	Июль, август	Заведующий Завхоз
11	Устранение замечаний по предписаниям.	В течение года	Заведующий Завхоз
12	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Завхоз
13	Заключение договоров на новый год с организациями.	Ноябрь-декабрь	Заведующий

NN	<i>Содержание</i>	Срок	Ответственный
1	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	В течение года	Заведующий Завхоз
2	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	В течение года	Заведующий Завхоз
3	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	В течение года	Заведующий
4	Корректировка и утверждение в Отделе по образованию штатного расписания на начало учебного года	сентябрь	Заведующий
5	Постоянный контроль за своевременной уплатой родительских взносов, выполнение плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	В течение года	Заведующий
6	Произвести частичный ремонт в группах, коридорах силами коллектива	В течение года	Заведующий Завхоз
7	Улучшение материально-технической базы: - замена мебели: трехъярусные кровати, детские мягкие уголки - обновление игрового, медицинского материала и оборудования - приобретение мультимедийного оборудования - приобрести ткани для театральных декораций, театральных и сценических костюмов. Пошива штор и проч.	В течение года	Заведующий Завхоз
8	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующий Завхоз
9	Изготовление рекламной продукции (календари, буклеты, баннеры, планшеты)	В течение года	Заведующий Завхоз
10	По мере необходимости пополнять методическую базу образовательного процесса	В течение года	Заведующий ст.воспитатель

Приложение № 1
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
«ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»
Е.Ю. Жаркова
Приказ № _____ от 09.2014г.

Учебный план

*Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
«ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»*

№ п/п	Вид занятия	Группа раннего возраста	1-я мл. группа	2-я мл. группа	Средняя группа	Старшая группа	Подгот. группа
1	Развитие речи	2	2	1	1	1	1
2	Обучение грамоте	-	-	-	-	1	1
3	Ознакомление с худ. литерат.	-	-	1	1	1	1
4	Математика	-	-	1	1	1	1
5	Познавательное развитие	1	1	1	1	1	1
6	Рисование	1	1	1	1	1	1
7	Лепка	1	1 раз в две недели				
8	Аппликация	-	1 раз в две недели				
9	Конструирование	1	1	1 раз в две недели			
10	Музыкальное	2	2	2	2	2	2
11	Физкультурное	2	2	2 + 1 на прогулке			
12	ОБЖ					1	1
Кружковая работа							
13	«Волшебный фонарик»					1	1
14	«Здоровячок» кружок					1	
15	«Приходи, сказка!»						1
16	«Умелые ручки»						1
17	«Серебряные колокольчик»					1	1
18	«Оригами»			1			
19	«Маленький волжанин»			1			
20	«Чудесная мастерская»					1	
21	«От чего? И				1		

	почему?»						
22	«Здравствуй, сказка!»				1		
	Всего в неделю	10	11	13 + 2 (кружок)	13 + 2 (кружок)	15 + 4 (кружок)	15 + 4 (кружок)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к учебному плану муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 5 «Буратино» городского округа город Фролово Волгоградской области на 2014 – 2015 учебный год

Образовательное учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Учебный план составлен в соответствии с программой «Радуга», составитель Т.Н.Доронова, рекомендованной Министерством образования РФ, государственным стандартом дошкольного образования и инструктивно-методическим письмом «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000г. №65/23 – 16, СанПиН 2.4.1.4039 – 13 от 15.05.2013г.

Для реализации государственного стандарта дошкольного образования программа «Радуга» дополняется парциальными программами:

- Авдеева Н.Н., Стеркина Р.Б. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (образовательный компонент – основы безопасности жизнедеятельности);

- Радынова О.П., «Музыкальные шедевры» (образовательный компонент – музыкальное воспитание).

Дополнительное образование осуществляется за счёт кружков различной направленности: оздоровительной, художественно-эстетической, экологической, творческой, познавательно-речевой, социально-личностной.

Максимальный объём учебной нагрузки воспитанников не превышает предельно допустимой нормы с учётом возраста детей и их индивидуальных особенностей:

От 1,5 до 2 лет – 10 условных часов;

От 2 до 3 лет – 11 условных часов;

От 3 до 4 лет – 13 условных часов, из них 1 час – физкультура на воздухе; + 2 час (кружок);

От 4 до 5 лет – 13 условных часов, из них 1 час – физкультура на воздухе;

+ 2 часа (кружок);

От 5 до 6 лет – 15 условных часов, из них 1 час – физкультура на воздухе,

+ 4 часа (кружок);

От 6 до 7 лет – 15 условных часов, из них 1 час – физкультура на воздухе,

+ 4 часа (кружок.)

Приложение 2
к годовому плану

ПЛАН

мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино» на 2014-2015 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновить автогородок (разметка, оборудование)	Сентябрь	Завхоз
2	Обновление уголков безопасности в приемных	Октябрь	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Декабрь	Воспитатели групп
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Октябрь Ноябрь	Старший воспитатель
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	Старший воспитатель
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Старший воспитатель
5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	медсестра
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Старший воспитатель
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Старший воспитатель
8	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Старший воспитатель
9	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Старший воспитатель
10	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Муз. руководители Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none">• Наблюдение за движением пешеходов• Наблюдение за движением транспорта• Наблюдение за работой светофора• Рассматривание видов транспорта• Прогулка к пешеходному переходу• Знакомство с улицей• Наблюдение за движением транспорта• Знаки на дороге – место установки, назначение	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель Май	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
2	Беседы: <ul style="list-style-type: none">• Что ты знаешь об улице?	Сентябрь	

	<ul style="list-style-type: none"> Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге Машины на улицах города – виды транспорта Что можно и что нельзя Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки 	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп</p>
3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» 	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп</p>
4	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» 	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп</p>
5	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» 	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп</p>
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» 	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп</p>
7	<p>Развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> Зеленый огонек (досуг) Учите правила дорожного движения (досуг) Петрушка на улице (досуг) Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) Уважайте светофор (кукольный спектакль) На лесном перекрестке (инсценировка) 	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп</p> <p>Муз. руководители</p>
Работа с родителями			
1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения 	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели групп</p>

	детского травматизма Родители – пример для детей		
2	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели подготовительных групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели

**ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности
в МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»
на 2014-2015 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными	В течение года	заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	заведующий завхоз
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	заведующий Старший воспитатель
4	Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность»	Октябрь - ноябрь	Старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому 	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовитель ной групп
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий 	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелее пожарные • Пожарная часть • Город 	В течение года	Воспитатели Музыкальные руководители
4	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», 		Воспитатели

	<p>«Пожар»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	июнь	Старший воспитатель Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующий Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Старший воспитатель медсестра Воспитатели
9	Тематический досуг: <ul style="list-style-type: none"> • «Добрый и злой огонь» 	Январь	Музыкальные руководители
10	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Старший воспитатель Воспитатели
11	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • В пожарную часть • В прачечную – знакомство с электроприборами • В магазин электробытовой техники 	Течение года	Старший воспитатель Воспитатели ст. и под. групп
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
3	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	В течение года	Воспитатели медсестра Пожарный инспектор
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	По плану противопожарных мероприятий	заведующий Старший воспитатель завхоз Воспитатели

Приложение 4
к годовому плану

**План-график
контроля воспитательно-образовательного процесса
МКДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Буратино»
на 2014-2015 учебный год**

№	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Ответственный	Сроки
Сентябрь					
1	Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ	Все группы	Тематический	заведующий Старший воспитатель	В течение месяца
2	Оформление текущей документации	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
3	Организация и методика проведения утренней гимнастики	Дошкольные группы	Предупредительный	Старший воспитатель	4 неделя
	(мониторинг на начало года) Уровень ЗУНа детей подготовительной группы	Все возрастные группы и ребенок-инвалид	Результативный	Старший воспитатель Специалисты	2 неделя
Октябрь					
1	Проведение закаливающих мероприятий	Дошкольные группы	Оперативный	Старший воспитатель	2 неделя
2	Планирование и организация коррекционно-развивающей работы с детьми специалистами ДОУ	учитель-логопед педагог-психолог	Тематический	заведующий Старший воспитатель	3 неделя
3	Адаптация детей раннего возраста. Ведение документации по адаптации	Группы раннего возраста Специалисты	Оперативный	заведующий Старший воспитатель	1 неделя
4	Организация работы с родителями	Все группы Специалисты	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
5	Методика проведения музыкальных занятий	Все группы	Предупредительный	Старший воспитатель	4 неделя
Ноябрь					
1	Соблюдение карантинных мероприятий	Все группы	Предупредительный	Медсестра	4 неделя
2	Организация предметной среды	Все группы Специалисты	Оперативный	заведующий Старший воспитатель	3 неделя

3	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	Все группы	Оперативный	заведующий Старший воспитатель	1 неделя
4	«Развитие речи детей в игровой деятельности»	Все группы	Тематический	заведующий Старший воспитатель	1 неделя
Декабрь					
1	« Организация двигательной деятельности детей во всех формах работы»	Все группы	Тематический	заведующий Старший воспитатель	2 неделя
2	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель м/сестра	3 неделя
3	«Изобразительная деятельность в ДОУ»	Старшая и под. группы	Предупредительный	Старший воспитатель	4 неделя
Январь					
1	Организация работы по индивидуальному плану воспитания и обучения ребенка-инвалида	Средняя группа	Результативный	Старший воспитатель	2 неделя
	Формирование у детей младших групп навыков самообслуживания	Младшие группы	Оперативный	Старший воспитатель м/сестра	4 неделя
	Экологическое воспитание дошкольников	Старшие группы	Тематический	Старший воспитатель	3 неделя
Февраль					
1	Соблюдение охраны труда и техники безопасности	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	2 неделя
2	«Развитие культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста»	Группа раннего возраста и 1 младшая группы	Оперативный	заведующий Старший воспитатель м/сестра	3 неделя
	Карта проверки плана воспитательно-образовательной работы	Дошкольные группы	Предупредительный	Старший воспитатель	1 неделя
Март					
1	«Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей»	Все группы	Оперативный	заведующий Старший воспитатель	1 неделя
2	Организация питания	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель М/с	2 -3 неделя
3	Организация кружковой работы	Все группы	Оперативный	заведующий Старший воспитатель	4 неделя
Апрель					

2	«Готовность воспитанников подготовительных групп к школьному обучению»	Подготовительная группа	Фронтальный	Старший воспитатель м/сестра педагог-психолог	1 неделя
3	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	Воспитатели Специалисты	Оперативный	заведующий Старший воспитатель	2 неделя
	«Ознакомление с комнатными растениями»	Все группы	Тематический	Заведующий Ст.воспитаель	3-4 неделя
Май					
1	<u>Результативный</u> (мониторинг на конец года) - ЗУН (согласно программе); - обследование детей-логопатов; - психических процессов (психологическая готовность к школе) Ребенок-инвалид	Все группы	Итоговый	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели	3 неделя
	Условия для физкультурных занятий на воздухе	Все группы	Тематический	заведующий Старший воспитатель	1 неделя
	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель Ст. м/сестра	1 неделя
	Отчет об образовательной и методической работе за учебный год	Все группы Специалисты	Итоговый	Старший воспитатель Педагоги	3-4 неделя
	Анализ выполнения образовательной программы	Все группы Специалисты	Итоговый	Старший воспитатель	3-4 неделя
	Анализ выполнения задач годового плана	Все группы Специалисты	Итоговый	заведующий Старший воспитатель	4 неделя
	Составление инд. программ ППК педагогов на 2015-2016 учебный год	Воспитатели Специалисты		Старший воспитатель	4 неделя

Приложение 5
к годовому плану

**План
физкультурных развлечений с детьми 3-7 лет
на 2014-2015 учебный год**

Сроки	Возрастная группа			
	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Сентябрь	День здоровья			
Октябрь	Праздник воздушных шаров		День бега	
Ноябрь	День веселых подвижных игр		Мы пожарные	
Декабрь	Сильные и ловкие		Необитаемый остров	
Январь	В гостях у Деда Мороза		Зимняя спартакиада	
Февраль	Зимние забавы		Папа и я – спортивная семья	
Март	День русских народных игр		Преодолей себя	
Апрель	Быстрые, ловкие, смелые		Русские богатыри	
Май	Гуси-лебеди		Межгрупповая «Большая эстафета»	